

От работодателя:
Заведующая муниципального
дошкольного образовательного
учреждения

«Детский сад №2»

М.П. Десятникова

М.П.

«01» 10 2024г.



От работников:
Председатель первичной
профсоюзной организации
муниципального дошкольного
образовательного учреждения

«Детский сад №2»

Н.Ю.Ефремова

М.П.

«01» 10 2024г.



Изменения и Дополнения к Коллективному договору
муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №2 имени Арины Родионовны»
города Волжска Республики Марий Эл

Проведена уведомительная регистрация
в государственном казенном учреждении
Республики Марий Эл «Центр занятости
населения города Волжска и
Волжского района»
Регистрационный номер 155
от «06» ноября 2024 г.
Ответственное лицо:
Бед. И. И. Федорова О. В.
(должность, подпись) (Ф.И.О.)

**Изменения и Дополнения к Коллективному договору
муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 2 имени Арины Родионовны»
города Волжска Республики Марий Эл**

1. Пункт 4.27. Коллективного договора читать в новой редакции: « Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется работающим инвалидам продолжительностью не менее 30 календарных дней».

2. Абзац 6 пункта 4.31. изложить в новой редакции:
«Сверхурочная работа оплачивается исходя из размера заработной платы, установленного в соответствии с действующими у данного работодателя системами оплаты труда, включая компенсационные и стимулирующие выплаты, за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы- не менее чем в двойном размере. Конкретные размеры оплаты сверхурочной работы могут определяться коллективным договором. Соглашением, локальным нормативным актом или трудовым договором. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха. Но не менее времени, отработанного сверхурочно, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым Кодексом».

3. Внести следующие изменения в Приложение № 1 Положение о системе оплаты труда работников Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 2 имени Арины Родионовны» города Волжска Республики Марий Эл:

Подпункт 12.3 пункта 12 изложить в следующей редакции:

«12.3. Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников:

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Базовая ставка заработной платы (базовый должностной оклад), рублей
1	2	3

1	2	3
1	Инструктор по физической культуре Музыкальный руководитель	9 073
1	Воспитатель	10 469
	Педагог-психолог	
	Старший воспитатель	10 931
	Учитель-логопед (логопед)	10 931

В подпункте 13.1 пункта 13 слово «ПКГ» заменить словами «профессиональным квалификационным группам»
подпункт 16.1-16.2 пункта 16 изложить в следующей редакции:
«16.1. Профессиональная квалификационная группа «Средний медицинский и фармацевтический персонал»:

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Базовая ставка заработной платы (базовый должностной оклад), рублей
1	2	3

1	2	3
1	Медицинская сестра диетическая	7 582

подпункт 16.2 пункта 16 изложить в следующей редакции:

4. Положение о премировании, надбавках, доплатах и других видах материального поощрения и стимулирования сотрудников Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 2 имени Арины Родионовны» город Волжск Республики Марий Эл изложить в новой редакции

1. Общие положения

1.1. Положение о премировании, надбавках, доплатах и других видах материального поощрения и стимулирования сотрудников ДОУ (далее – Положение) вводится в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 2 имени Арины Родионовны» город Волжска Республики Марий Эл (Далее ДОУ № 2) с целью повышения материальной заинтересованности трудового коллектива и отдельных работников, повышения качества работы, роста профессионального мастерства сотрудников, а также с целью социальной защищенности и материальной поддержки сотрудников ДОУ.

1.2. Положение разработано на основании:

- Трудового Кодекса РФ от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ;
- Федерального закона Российской Федерации № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г.
- Положения «О системе оплаты труда работников Муниципального дошкольного образовательного учреждения ДОУ № 2 от 25.11.2022 года.

1.3. Положение разработано администрацией ДОУ, с учетом мотивированного мнения профсоюзного комитета, рассмотрено и принято на общем собрании трудового коллектива.

1.4. Стимулирование работников ДОУ осуществляется на основании решения Комиссии по назначению премий, доплат и стимулирующих надбавок (далее-Комиссия), образованной в соответствии с приказом по ДОУ № 2 согласно настоящему Положению в пределах средств бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения.

1.5. Доплаты и надбавки устанавливаются как на определенный период (месяц, квартал, полугодие, год) так и на неопределенный срок. Размеры премий, доплат и надбавок

устанавливаются работникам ДОУ в процентном отношении от должностного оклада (ставки) либо в конкретной денежной сумме.

1.6. Работникам, проработавшим неполный отчетный период в связи с переводом на другую работу, выходом на пенсию, поступлением в учебное заведение, уходом в отпуск по беременности и родам, увольнением по сокращению штатов, собственному желанию, а также по другим причинам администрация ДОУ по согласованию с Комиссией вправе премии не выплачивать.

1.7. Все виды материального поощрения и стимулирования выплачиваются работникам ДОУ на основании приказа заведующей по решению Комиссии.

1.8. Выписка из приказа, заверенная подписью заведующей и печатью ДОУ и согласованная с выборным профсоюзным органом прилагается к таблице и сдается в централизованную бухгалтерию Муниципального учреждения «Отдела образования» администрации городского округа «Город Волжск».

1.9. Материальное поощрение, установление и выплаты надбавок и доплат руководителю ДОУ осуществляется в соответствии с Положением о премировании, надбавках, доплатах и других видах материального поощрения и стимулирования руководителей муниципальных образовательных учреждений, муниципальных дошкольных образовательных учреждений, учреждений дополнительного образования города Волжска Республики Марий Эл и на основании приказа руководителя Муниципального учреждения «Отдел образования» администрации городского округа «Город Волжск».

1.10. Виды и размеры постоянных доплат и надбавок устанавливаются не реже 1 раза в год и могут быть изменены в связи с изменениями условий труда по интенсивности, сложности, напряженности или с ухудшением качества работы работника ДОУ.

1.11. Остаток экономии по фонду оплаты труда, неиспользованный в данном месяце, по совместному решению администрации с председателем профкома переносится на следующий период.

1.12. Премирование и материальное стимулирование работников ДОУ, назначение доплат и надбавок осуществляется только при наличии экономии фонда заработной платы.

1.13. выплаты за вредные условия труда предусматриваются работникам ДОУ № 2 с внесением в тарификацию до 12% ставки (должностного оклада). Перечень работников и конкретный размер доплаты работникам определяется учреждением по результатам специальной оценки условий труда в зависимости от продолжительности их работы в неблагоприятных условиях труда:

№ п/п	должность	Доплата в % от должностного оклада
----------	-----------	---------------------------------------

1.	Повар	4%
2.	Шеф-повар	4%
3.	Подсобный рабочий (кухня)	4%

1.14. Надбавки, указанные в п.п. 3.1.1, 3.1.13, 3.2.6, выплачиваются пропорционально нагрузке и отработанному времени, но не более чем за ставку заработной платы, оклада (должностного оклада). (обязательно)

2	Показатели и размеры выплат	% от оклада или сумма, выраженная в рублях
2.1. Компенсационные выплаты		
2.1.1	за работу в неблагоприятных условиях труда:	4% от базового оклада
2.1.2	оплата за работу в ночное время (в период с 22.00 до 6.00).	50 % от должностного оклада
2.1.3	За совмещение профессий (должностей) (по соглашению сторон ТД)	До 10000 руб.
2.1.4	За расширение зон обслуживания (по соглашению сторон ТД)	До 10000 руб.
2.1.5	За увеличение объёма выполняемых работ (по соглашению сторон ТД)	До 10000 руб.
2.1.6	За выполнение обязанностей временно отсутствующих работников (по соглашению сторон ТД)	До 10000 руб.
2.1.7	За осуществление неаудиторной деятельности.	До 5000 руб.
2.1.8	Контроль над своевременностью родительской оплаты за содержание детей в МДОУ.	До 8000 руб.
2.1.9	За разгрузку и погрузку продуктов	До 10000 руб.

2.1.10	За исполнение обязанностей по производственному контролю.	До 10000 руб.
2.1.11	За участие в работе совета профилактики с семьями СОП	До 8000 руб.
2.1.12	За руководство методическим объединением.	До 2000 руб.
2.1.13	Работа с применением дистанционных технологий	До 7000 руб.
2.1.14	Проведение консультаций (дополнительных занятий) с воспитанниками и их родителями (законными представителями)	До 8000 руб.
2.1.15	Работа с электронными образовательными ресурсами в сети Интернет	До 10000 руб.

3. Стимулирующие выплаты		
3.1. Показатели стимулирования административной группы и педагогического персонала		
3.1.1	<p><u>За наличие почётного звания</u></p> <p>«Заслуженный учитель РФ», «Народный учитель Республики Марий Эл». «Заслуженный работник образования РМЭ»,</p> <p><u>За наличие знаков отличия в сфере образования</u></p> <p>«Отличник народного просвещения», «Почетный работник общего образования РФ», «Почётный работник начального профессионального образования РФ», «Почётный работник среднего профессионального образования РФ», «Отличник начального профессионального образования»</p>	<p>До 2000 руб.</p> <p>До 1500 руб.</p> <p>До 1000 руб.</p> <p>До 500 руб.</p> <p>До 500 руб.</p> <p>До 500 руб.</p> <p>До 500 руб.</p>

	«Отличник среднего профессионального образования»	До 500 руб. До 500 руб.
3.1.2	Эффективность работы с кадрами (соблюдение сроков аттестации и повышения квалификации работников; организация распространения опыта работы в форме открытых занятий, публикаций и т. д.)	До 10000 руб.
3.1.3	Проведение инновационной и экспериментальной работы (за разработку и реализацию новых технологий; постоянный творческий поиск и новаторство)	До 10000 руб.
3.1.4	Рост числа педагогических работников с наличием квалификационной категории.	До 7000 руб.
3.1.5	Участие в мероприятиях учреждения, города, республики.	До 10000 руб.
3.1.6	Интенсивность работы (качество и высокие результаты): - превышение нормативной наполняемости группы воспитанниками; - работа с детьми, имеющими нарушения здоровья, развития (исключая нарушения, за которые предусмотрены выплаты); - работа с семьями группы риска; - высокая посещаемость воспитанников (85-100%); - наставничество.	До 10000 руб.
3.1.7	Сложность работы (комплексность работ, дополнительная ответственность).	До 10000 руб.
3.1.8	Напряженность работы (интеллектуальная, режим работы)	До 10000 руб.
3.1.9	Оформление группы, кабинета к праздничным датам, тематическим мероприятиям. Создание эстетических условий на прогулочном участке.	До 10000 руб.

3.1.10	<p>Личный творческий вклад в воспитательно-образовательном процессе и представление творческого опыта работы на открытых занятиях или мероприятиях:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в детском саду, - города, - республики 	<p>До 6000 руб.</p> <p>До 7000 руб.</p> <p>До 8000 руб.</p>
3.1.11.	Личный вклад в поддержание благоприятного микроклимата в коллективе.	До 3000 руб.
3.1.12	Педагогическим работникам - молодым специалистам	До 50%
3.1.13	<p>За педагогический стаж работы</p> <p>От 1 года до 10 лет,</p> <p>От 10 до 20 лет,</p> <p>Свыше 20 лет.</p>	<p>До 10%</p> <p>До 20%</p> <p>До 30% от должностного оклада</p>
3.2. Показатели стимулирования учебно-вспомогательного и прочего персонала		
3.2.1	За непосредственное осуществление воспитательных функций в процессе проведения с детьми занятий, оздоровительных мероприятий, приобщения детей к труду, привитие им санитарно- гигиенических навыков.	До 10000 руб.
3.2.2	<p>Высокое качество работы</p> <p>(отсутствие письменных или устных замечаний со стороны руководства МДОУ, других служб, проверяющих органов)</p>	До 10000 руб.
3.2.3	<p>Интенсивность и напряженность труда:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Интенсивность (качество) труда -Напряженность труда (интеллектуальная нагрузка, степень монотонности нагрузок, режим работы). 	До 10000 руб.
3.2.4	Активное участие в детских праздниках и общественной жизни.	До 7000 руб.

3.2.5	Уровень оперативности в организации текущих и плановых ремонтных работ для бесперебойного функционирования учреждения.	До 8000 руб.
3.2.6	Стаж работы с детьми, либо стаж работы в образовательном учреждении От 1 года до 10 лет, От 10 до 20 лет, Свыше 20 лет.	До 10% До 20% До 30% от должностного оклада

4. Премирование.

4.1	Премирование работников ДОУ осуществляется по итогам работы: - за месяц; квартал, полугодие, год.	До 15000 руб.
4.2	Премирование работников к праздникам: «День дошкольного работника», «Новый год», «23 февраля», «Международный Женский день».	До 15000 руб.
4.3	- В связи с юбилейными датами: (начиная с 50 лет и каждые последующие пять лет)	До 5000 руб.

5. Материальная помощь

5.1.	При наличии средств после производства выплат, предусмотренных разделами 2-3 работникам МДОУ может выделяться материальная помощь в размере до 5000 рублей в следующих случаях:	
	а) в связи со смертью близких родственников (родителей, детей, сестер и братьев (родных).	До 5000 руб.
	б) на восстановление здоровья (лечение, операция, покупка дорогостоящих лекарств)	До 5000 руб.

	в) в связи с бракосочетанием (работника)	До 5000 руб.
	г) в связи с рождением ребенка	До 5000 руб.
	д) в связи с нанесением значительного ущерба в результате кражи, пожара, стихийного бедствия, иных чрезвычайных ситуациях.	До 5000 руб.
	е) при увольнении в связи с выходом на трудовую пенсию по старости (возрасту)	До 5000 руб.
5.2.	Материальная помощь, как правило, выплачивается не более 1 раза в календарном году, за исключением особых случаев.	
5.3.	Выплата материальной помощи осуществляется на основании: А) личного заявления работника и приказа руководителя МДОУ. Б) ходатайства профкома и приказа руководителя МДОУ.	

6. Условия и порядок отмены и уменьшения размеров премий.

6.1. При определении размера премии работнику основаниями для понижения ее размера (отказа в премии) являются:

- невыполнение работником возложенных дополнительных обязанностей;
- недостаточный уровень исполнительской дисциплины;
- ухудшение качества работы;
- низкая результативность работы;
- недостаточный уровень профессиональной ответственности за выполнение должностных обязанностей;
- несоблюдение требований трудового распорядка.

6.2. Не подлежат премированию работники, совершившие дисциплинарный проступок.

7. Срок действия Положения.

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с 02.09.2024 года .

7.2. Настоящее Положение может быть пересмотрено по предложению одной из сторон его подписавших.

7.3. Срок действия Положения – на время действия Коллективного договора ДОУ № 2

5. В правилах внутреннего распорядка Приложения № 7

- Пункт 4.1.9. в новой редакции «Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы в полуторном размере, за последующие часы - в двойном размере»;

- Пункт 4.2.6 дополнить следующей позицией « в) Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется работающим инвалидам продолжительностью не менее 30 календарных дней».

6. Настоящее изменение и дополнения вступает в силу с 1 сентября 2024

Исполнено
прошито и скреплено
печатью 1 листов
Заведующая ДОУ № 2
М.И. Десяткина
«01» 20 2014 г.

