

«СОГЛАСОВАНО»
Председатель ППО ДОУ №2
Л.В.Мальшкина
« 19 » 03 2009г



ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРИВЛЕЧЕНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫХ СРЕДСТВ В ДОУ №2 «Колокольчик»

1. Общие положения.

Для решения проблемы укрепления и развития материальной базы, приобретения средств обучения, наглядных пособий, спортивного инвентаря, костюмов для танцевальных коллективов, оснащения кружков технического творчества и т.п. ДОУ может привлекать средства благотворителей, в том числе родителей воспитанников, которые в данном случае становятся благотворителями.

2. Порядок привлечения и использования благотворительных средств.

Порядок привлечения и использования благотворительных средств регламентируется Законами РФ «О бухгалтерском учете», «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», а также другими нормативно-правовыми актами.

Благотворительной считается деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной передаче гражданам или юридическим лицам имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

Обращение к юридическим и физическим лицам с просьбой об оказании благотворительной помощи ДОУ может исходить от руководителя ДОУ, его заместителей, других работников, а также представителей общественности. Просьба может быть изложена как в устной форме (на родительском собрании, в частной беседе), так и в письменной форме (в форме писем или объявления). При этом не допускается принуждения кого бы то ни было к внесению благотворительных средств, в том числе и родительской общественностью. Также не допускается взимание с родителей каких-либо членских или вступительных взносов, поскольку образовательное

учреждение не является общественной организацией, основанной на членстве. Благотворительные средства и пожертвования могут поступать в ДООУ как безналичным путем, так и в наличной форме. Безналичная форма предполагает зачисление средств на банковский счет учреждения или централизованной бухгалтерии. Наличные деньги вносятся в кассу учреждения или централизованной бухгалтерии с оформлением следующих документов:

А) письменного заявления благотворителя в произвольной форме на имя руководителя учреждения с указанием суммы взноса и конкретной цели использования средств, реквизитов благотворителя и даты внесения средств.

Б) приходного кассового ордера, оформленного в установленном порядке, с выдачей квитанции благотворителю.

Руководитель имеет право приказом назначить уполномоченное лицо для приема денег от благотворителей с обязательным заключением договора о материальной ответственности. Уполномоченное лицо осуществляет прием благотворительных средств в соответствии с пунктами (а, б).

В исключительных случаях прием денежных средств осуществляется комиссией из 3-х человек по акту, в котором необходимо указать: фамилию, имена, отчества, а также должности членов приемочной комиссии, реквизиты благотворителя, сумму взноса (в цифрах и прописью), целевое направление средств, дату приема. Не позднее следующего дня деньги должны быть сданы в кассу учреждения или централизованной бухгалтерии.

Расходование поступивших средств без прохождения их через кассу не допускается. Квитанции приходных кассовых ордеров могут служить основанием для льготного налогообложения благотворителей.

Использование благотворительных средств осуществляется в соответствии с обозначенной благотворителем целью. При нецелевом использовании средств у образовательного учреждения - благополучателя появятся обязанности по уплате соответствующих налогов.

Отчетность перед благотворителем обязательна.

Кроме того, благотворительные средства могут быть переданы в образовательное учреждение в товарно-материальной форме. Следует учесть, что в зависимости от порядка оформления приема имущества зависит возникновение налоговых обязательств:

4. при передаче имущества в форме дара договор дарения оформляется у нотариуса с оплатой государственной пошлины.
5. при передаче имущества по безвозмездному договору физическим или юридическим лицам налоговые обязательства у учреждения не появляются.
6. возможны и другие варианты оказания благотворительной помощи, которые регламентируются соответствующими нормативно-правовыми актами.

Все имущество, полученное от благотворителей и приобретенное за счет средств, внесенных ими, является собственностью учреждения и учитывается в балансе на отдельном счете в установленном порядке.

Необходимо также иметь в виду, что полученные от родителей средства в одних случаях являются благотворительными, а в других таковыми не являются.

К благотворительным они относятся в случае бескорыстной передачи в собственность учреждения при соблюдении вышеописанного порядка передачи. Не являются благотворительными средства родителей, полученные учреждением по договору на приобретение учебных материалов и других ценностей на обеспечение учебного процесса своего ребенка.

Согласовано:

Председатель профкома ДОУ №2

Мальштина Л.В.



2013 г.

10

137.



Утверждаю:

Заведующая ДОУ №2

Е.А. Мальштина

2013 г.

ИЗМЕНЕНИЯ

к Положению о порядке привлечения и использования
благотворительных средств в ДОУ №2 «Колокольчик»

1. Абзац 8 II раздела Положения о порядке привлечения и использования благотворительных средств в ДОУ №2 «Колокольчик» г.Волжска РМЭ отменить.